

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра вычислительной техники и защиты информации

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
**« ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ »**

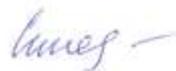
Уровень подготовки  
высшее образование - специалитет

Направление подготовки (специальность)  
38.05.01 «Экономическая безопасность»  
(код и наименование направления подготовки, специальности)

Направленность подготовки (профиль, специализация)  
Специализация № 2 Экономика и организация производства на режимных объектах  
(наименование профиля подготовки, специализации)

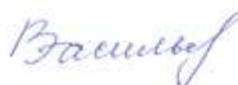
Квалификация (степень) выпускника  
Экономист

Исполнители:  
К.т.н., доцент



Сигачева Т.Н.

Заведующий кафедрой



Васильев В.И.

Уфа 2017

## Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по специальности 080101 Экономическая безопасность, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от "14" января 2011 г. № 19, актуализирована в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от "16" января 2017 г. № 20. Является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

**Цели освоения дисциплины** - формирование систематизированных знаний по разработке и совершенствованию технологии защиты интеллектуальной собственности в условиях применения разнообразных типов носителей, средств, способов и систем обработки и хранения информации конфиденциальных документов.

### Задачи:

- сформировать знания по теоретическим и методологическим основам документационного обеспечения всех видов конфиденциальной деятельности, по обеспечению защиты содержащейся в конфиденциальных документах информации;
- сформировать представление о месте защищенной информации интеллектуальной собственности в любых структурах.;
- изучить принципы, методы и технологии защиты интеллектуальной собственности ;
- изучить научные, прикладные и методические аспекты организации и технологии защиты и обработки конфиденциальных документов, а также практические пути решения указанных задач применительно к деятельности специалиста по экономической безопасности.

### Перечень результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине

№	Формируемые компетенции	Код	Знать	Уметь	Владеть
1	Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	ОК - 12	Основные понятия, связанные с конфиденциальной информацией в рамках системы управления персоналом; Виды и типы угроз информационным ресурсам предприятия; Методы работы персонала с документами ограниченного доступа	Проводить заблаговременные действия с целью исключения возможности утечки конфиденциальной информации с целью пресечения коррупционного поведения определять степень конфиденциальности информации	Навыками составления и оформления конфиденциальных документов; Навыками определения степени конфиденциальности информации; Навыками снижения рисков, связанных с персоналом организации и конфиденциальной информации
2	Способен применять современные средства защиты электронного документооборота	ПСК-1	Принципы защиты интеллектуальной собственности ; Методы работы с конфиденциальными документами; существующие автоматизированные системы обработки и хранения электронных документов ограниченного доступа;	Определять степень конфиденциальности информации; Выбирать способы защиты конфиденциальной информации, контролировать и анализировать уровень организационной и технологической защищенности электронных документов ограниченного доступа	Навыками разработки и оформления нормативно-методических материалов по регламентации процессов обработки и хранения электронных конфиденциальных документов в различных организационных структурах

			Виды и типы угроз электронными информационным ресурсом.		
3	Способен организовать документооборот, отвечающий требованиям экономической безопасности	ПСК - 2	Основные принципы организации защиты интеллектуальной собственности и способы оценки текущего состояния документооборота в хозяйствующем субъекте; Способы осуществления основных технологических процедур по обработке и хранению конфиденциальных документов в традиционном и автоматизированном режиме на всех участках службы конфиденциальной документации; Методы контроля уровней организационной и технологической защиты традиционных конфиденциальных документов	Эффективные технологические схемы рационального документооборота; выполнять технологические по защите и обработке документов ограниченного доступа в организационных структурах; выбирать способы защиты конфиденциальной информации, контролировать и анализировать уровень организационной и технологической защищенности документов	Навыками организации защиты интеллектуальной собственности ; навыками работы с нормативной документацией; Разработки и оформления нормативно- методических материалов по регламентации процессов обработки и хранения конфиденциальных документов в различных организационных структурах

### Содержание и структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

#### Трудоемкость дисциплины по видам работ

Вид работы	Трудоемкость, час.
	9 семестр
Лекции (Л)	108
Практические занятия (ПЗ)	54
Лабораторные работы (ЛР)	22
КСР	32
Курсовая проект работа (КР)	-
Самостоятельная работа (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	45
Подготовка и сдача зачета	9
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет

Подробное содержание дисциплины, структура учебных занятий, трудоемкость изучения дисциплины, входные и исходящие компетенции, уровень освоения, определяемый этапом формирования компетенций, учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение учебного процесса изложены в рабочей программе дисциплины.