

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра вычислительной техники и защиты информации

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень подготовки: высшее образование – специалитет

Специальность

10.05.05 «Безопасность информационных технологий
в правоохранительной сфере»
(код и наименование специальности)

Специализация

Технологии защиты информации в правоохранительной сфере
(наименование специализации)

Квалификация (степень) выпускника

Специалист

Форма обучения

очная

Год начала подготовки – 2013

Уфа 2017

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы управленческой деятельности» является дисциплиной по выбору вариативной части основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 090915 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "01" февраля 2011 г. № 132, а также в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и актуализирована в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19 декабря 2016 г. № 1612. Является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы.

Целью освоения дисциплины является подготовка специалистов, способных квалифицированно и на современном уровне решать задачи использования специальных знаний в целях эффективной деятельности по организации защиты информации с использованием информационных средств и технологий.

Задачи:

1. Изучить общие понятия, концепции и принципы управления.
2. Сформировать знания об основных элементах процесса управления.
3. Сформировать знания об основах управленческой деятельности в организации и его структурных подразделениях.

Перечень результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

№	Формируемые компетенции	Код	Знать	Уметь	Владеть
1	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	ОК-5	- принципы делового общения в коллективе; - управление конфликтами	- находить пути предупреждения конфликтов и стрессовых ситуаций	
2	Способность принимать организационно-управленческие решения	ОК-8	- источники управленческой информации и методы ее интерпретации; - общие понятия, концепции и принципы управления	- рационально организовывать свой труд, планировать работу, анализировать ее результаты	

3	Способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	ПК-14	<ul style="list-style-type: none"> - основные элементы управления и методы воздействия; - характеристики и показатели процесса управления; организацию работы руководителя и требования, предъявляемые к его личности 	<ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками применения различных методов управления
4	Способность принимать управленческие решения	ПК-15	<ul style="list-style-type: none"> - сущность, содержание и общую методику реализации управленческих функций на этапах управленческого цикла; - стили руководства и условия их применения 	<ul style="list-style-type: none"> - создавать эффективную структуру управления; - принимать рациональные управленческие решения 	<ul style="list-style-type: none"> - принятия рациональных управленческих решений; - обоснования, выбора, реализации и контроля результатов управленческого решения

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование и содержание разделов
1	<p>Основные категории управленческой деятельности Сущность и содержание социального управления. Понятие социального управления. Основные категории управления. Организационная структура управления. Информация и информационное обеспечение управления. Понятие управленческое решение. Требования к управленческим решениям. Виды и формы управленческих решений.</p>
2	<p>Основные положения процесса управления Основные подходы к выработке управленческого решения. Основные подходы к выработке управленческого решения. Этапы выработки управленческого решения. Ограничения при выработке управленческого решения. Критерии оценки альтернатив. Принятие управленческого решения. Основные элементы организации исполнения управленческих решений. Организация взаимодействия исполнителей. Содержание и цель контроля процесса управления. Виды и формы контроля.</p>
3	<p>Актуальные аспекты управления Функция планирования. Системы планирования. Виды и формы планов. Основные элементы планирования. Новшества и научная организация труда. Фундаментальные и прикладные научные исследования. Научный и научно-технический результат. Научная и научно-техническая продукция. Документационное обеспечение управления</p>

Подробное содержание дисциплины, структура учебных занятий, трудоемкость изучения дисциплины, входные и исходящие компетенции, уровень освоения, определяемый этапом формирования компетенций, учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение учебного процесса изложены в рабочей программе дисциплины.