

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

**«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра *Вычислительной математики и кибернетики*

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

*«УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ В ОБЛАСТИ ИТ»*

Уровень подготовки  
высшее образование – магистратура

Направление подготовки (специальность)  
38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность подготовки (профиль, специализация)  
Бизнес-аналитика

Квалификация (степень) выпускника  
магистр

Форма обучения  
очная

Уфа 2015

Исполнители:

Доцент каф. ВМ и К, к.т.н.  
*должность*

  
*подпись*

Д.Р. Богданова  
*расшифровка подписи*

Заведующий кафедрой  
ВМ и К  
*наименование кафедры*

  
*личная подпись*

Н.И. Юсупова  
*расшифровка подписи*

## Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческое консультирование в области ИТ» является дисциплиной *вариативной* части.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки магистра 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2015 г. № 370.

**Целью освоения дисциплины является:** является получение теоретических знаний и практических навыков по стратегическому, операционному, финансовому, HR- и ИТ-консалтингу

### Задачи:

1. ознакомление с сущностью и содержанием консультационной деятельности
2. обучение теории и практике проведения управленческого консультирования с использованием профессиональных консультантов
3. закрепление знаний и развитие навыков по практическому консультированию

### Перечень результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

№	Формируемые компетенции	Код	Знать	Уметь	Владеть
1	Способность консультировать по совершенствованию архитектуры предприятия	ПК-14	<ul style="list-style-type: none"><li>• сущность, основные понятия и функции управленческого консалтинга;</li><li>• структуру, принципы и этапы ведения проектов в сфере управленческого консалтинга;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• формировать проектную команду для проектов управленческого консалтинга;</li><li>• выделять «проблемные зоны» в управлении компанией для внедрения методов управленческого консалтинга;</li><li>• ставить цели для проектов управленческого консалтинга;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• навыками целостного подхода к анализу проблем общества;</li><li>• экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;</li><li>• программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологией;</li><li>• методами реализации основных управленческих функций (принятия решений, организация, мотивирования и контроль);</li></ul>

2	Способность консультировать по вопросам развития ИТ-инфраструктуры предприятия	ПК-15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• классификацию видов управленческого консалтинга;</li> <li>• основные проблемы компании-заказчика и необходимость в управленческом консалтинге;</li> <li>• постановку задач управленческого консалтинга при автоматизации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• декомпозировать задачи и оценивать реальный объем работ по проекту в сфере управленческого консалтинга;</li> <li>• проводить анализ выполнения проектов в сфере управленческого консалтинга.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методами разработки и реализации маркетинговых программ;</li> <li>• методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;</li> <li>• навыками деловых коммуникаций.</li> </ul>
---	--	-------	---	--	--

### Содержание разделов дисциплины

№	Наименование и содержание разделов
1	<p><b>Раздел 1. Управленческий консалтинг</b></p> <p>Понятие управленческого консалтинга. Направления управленческого консалтинга. Корпоративное развитие. Управление рисками, внутренний аудит. Аутсорсинг внутреннего аудита. Финансы и финансовое управление. Управление персоналом. Управление производственными системами и цепочками поставок. Управление и развитие ИТ. Операционная эффективность в управленческом консалтинге. Глобальный рынок управленческого консалтинга. Рынок управленческого консалтинга по отраслям. Интеграция управленческого консалтинга и ИТ. Российский рынок управленческого консалтинга, его структура. Эффективное управление в консалтинге. Ключевые факторы успеха в консалтинге. Основные функции управления: организация, планирование, учет и контроль, мотивация. Виды организационных структур. Система планов и бюджетов. Этапы планирования (бюджетирования). Бюджетирование как метод управления. Принципы и показатели эффективности в управленческом консалтинге. Внутренняя и внешняя мотивация в консалтинге.</p>
2	<p><b>Раздел 2 Бизнес-кейсы по проектам управленческого консалтинга</b></p> <p>Корпоративное развитие. Разработка стратегии развития компании. Построение системы управления. Разработка системы управления на основе KPI's. Построение стратегических карт с использованием методологии сбалансированной системы показателей (BSC). Формирование системы управления качеством. Разработка программы обеспечения стабильности бизнеса. Реинжиниринг бизнес-процессов. Корпоративная архитектура и инжиниринг бизнес-систем. Оптимизация организационной структуры компании. Построение системы управления проектами. Внедрение системы проектного управления в компании. Управление производственными системами. Управление цепочками поставок. Аудит состояния информационных технологий. Стратегический ИТ-консалтинг. Управление эксплуатацией ИТ. Управление ИТ-службой. Проектный ИТ-консалтинг. Управление бизнес-приложениями и ИТ-инфраструктурой. Совершенствование системы финансово-экономического управления (финансовой функции). Создание систем планирования и бюджетирования.</p>

Управление финансовыми потоками и обязательствами. Совершенствование функции учета (бухгалтерского, налогового, управленческого). Оптимизация системы отчетности. Разработка системы документооборота. Формирование системы управления в области HR. Система корпоративных университетов в сфере обучения и развития персонала. Разработка системы мотивации и оплаты труда. Подготовка к автоматизации функции HR.
---

Подробное содержание дисциплины, структура учебных занятий, трудоемкость изучения дисциплины, входные и исходящие компетенции, уровень освоения, определяемый этапом формирования компетенций, учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение учебного процесса изложены в рабочей программе дисциплины.