

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Инновационные образовательные технологии в системе государственного и муниципального управления*» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки магистра 38.04.04. Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "26" ноября 2014 г. № 1518 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)».

Цели освоения дисциплины – формирование систематизированных знаний о необходимости внедрения инновационных образовательных технологий с целью развития компетенций специалистов системы государственного и муниципального управления.

Задачи:

- Сформировать знания об инновационных технологиях в целях развития компетенций персонала в системе государственного и муниципального управления
- Сформировать умения разработки образовательных программ нацеленных на развитие компетенций по принятию решений в кризисных, нестандартных и др. ситуациях в системе государственного и муниципального управления

Перечень результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

№	Формируемые компетенции	Код	Знать	Уметь	Владеть
1	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность	ОК-2	современное состояние развития образования в системе государственного и муниципального управления, понимать необходимость внедрения	разрабатывать модели компетенций должностей учреждения	технологиями разработки моделей компетенций должности и принятия решений по вопросам обучения в зависимости от уровня проявления

	сть за принятые решения		компетентностного подхода обучения сотрудников		компетенций сотрудника
2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-3	необходимость соответствия квалификации сотрудника требованиям его должности	оценивать компетенции и ранжировать сотрудников	технологией принятия решений по отношению к развитию сотрудников в зависимости от их уровня компетенций
3	владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	ПК-2	современные образовательные технологии, направленные на развитие управленческих компетенций, необходимых для принятия решений в кризисных ситуациях	разрабатывать и решать кейсы для развития компетенций сотрудников в результате обучения, выявлять проблемы в области обучения сотрудников	технологией разработки и решения разных видов кейсов как инновационных образовательных методов в целях развития компетенций сотрудников

4	способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	ПК-15	последовательность этапов технологии «Рapid Форсайт»	уметь определять результаты обучения сотрудников и предлагать мероприятия для их улучшения	технологий принятия решений методом «Рapid Форсайт»
---	--	-------	--	--	---

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование и содержание разделов
1	Оценка сотрудников в целях определения соответствия их квалификации и должности, выявления необходимости развития компетенций
2	Инновационные образовательные технологии в развитии управленческих компетенций

Подробное содержание дисциплины, структура учебных занятий, трудоемкость изучения дисциплины, входные и исходящие компетенции, уровень освоения, определяемый этапом формирования компетенций, учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение учебного процесса изложены в рабочей программе дисциплины.