

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

**«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра *Автоматизированные системы управления*

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

*«ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕС-КОММУНИКАЦИЯМИ»*

Уровень подготовки  
*высшее образование – магистратура*

Направление подготовки (специальность)  
*09.04.04 Программная инженерия*

Направленность подготовки (профиль, специализация)  
*Интернет-технологии*

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Форма обучения  
очная

Уфа 2015

Исполнители:

Профессор, д.т.н. Герасимова И.Б.

Заведующий кафедрой АСУ

Антонов В.В.

## Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология управления бизнес-коммуникациями» является дисциплиной вариативной части.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 09.04.04 Программная инженерия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "30" октября 2014 г. № 1406.

**Целью освоения дисциплины** является – выработка у студентов умений и навыков управления процессами бизнес-коммуникации и психологических основ делового общения.

### Задачи:

- изучить основные понятия дисциплины
- изучить способы определения психологических характеристик деловых партнеров научиться различать типы собеседников (деловых партнеров)
- изучить и активизировать системное мышление и развить системное виденье деловой ситуации
- изучить и применять способы раскрытия и управления личностным и творческим потенциалом
- изучить принципы коучингового подхода и его влияние на формирование деловых отношений
- изучить и применять понятия самомотивации и самоменеджмента
- изучить технологию проведения презентации
- научиться контролировать и управлять эмоциональным состоянием, стрессом
- научиться распознавать свои реакции (рефлексии) и эмоции в процессе коммуникаций (информационного обмена)

### Перечень результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

№	Формируемые Компетенции	Код	Знать	Уметь	Владеть
1	использованием на практике умений и навыков в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом	ОК-5	коучинговый подход и его основные принципы; типологию сотрудников организации и психологические характеристики деловых партнеров при выполнении исследовательских и проектных работ	применять техники активного слушанья, внимания и восприятия информации для эффективного взаимодействия с деловыми партнерами	технологиями деловой коммуникации, методами активизации системного и творческого мышления
2	способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и	ОК-7	основные принципы индивидуальной самоорганизации при решении поставленных задач, знать основные этапы творческой	проводить самокоучинг, проводить сравнительный анализ полученных знаний, навыков и умений	способами развития системного мышления, проактивного мышления при решении деловых

использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности		деятельности, знать основные принципы самоорганизации группового взаимодействия		ситуаций управленческих, организационных и др. задач
--	--	---	--	--

### Содержание и структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Трудоемкость дисциплины по видам работ

Вид работы	Трудоемкость, час.	
	1 семестр	Всего
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
КСР	2	2
Курсовая проект работа (КР)	-	-
Расчетно - графическая работа (РГР)	-	-
Самостоятельная работа (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	39	39
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	9	9
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет

Содержание разделов и формы текущего контроля

№	Наименование и содержание раздела	Количество часов						Литература, рекомендуемая студентам*	Виды интерактивных образовательных технологий**
		Аудиторная работа				СРС	Всего		
		Л	ПЗ	ЛР	КСР				
1	Понятие общения. Основные системные законы и принципы управления эффективными бизнес-коммуникациями. Системное мышление и творческий подход при решении деловых ситуаций.	2			2	8	12	Р 6.1 №1 Гл.1 №3 Гл.1 №4 Гл. 1 №5 Гл.1 №7 Раздел 3 Гл.5	- лекция классическая – систематическое, последовательно, монологическое изложение учебного материала,
2	Социально-психологические процессы делового общения: содержание и динамика. Перцептивная фаза. Когнитивная фаза. Аффективная фаза. Информационно-коммуникативная фаза. Интерактивная фаза.	2	2			8	12	Р 6.1 № 1 Гл. 4 №2 Разд.3 Гл.7 № 4 Гл. 9, Гл.5 № 5 Гл. 12 № 7 Разд. 3, Гл.11	- лекция классическая – систематическое, последовательно, монологическое изложение учебного материала,
3	Ведение деловых переговоров. Психологические аспекты системного, творческого мышления.	2	2			8	12	Р 6.1 №4 Гл. 3, Гл.4 №2 Разд.3 Гл.8, Разд.5 Гл.8,9 №3 Часть 2, Гл.6 №4 Разд.5 №5 Гл. 2, 3,12 п.1-2, Гл.16 №7 Разд. 3 Гл.7	- лекция классическая – систематическое, последовательно, монологическое изложение учебного материала, - кейс-метод
4	Вербальное, невербальное общение. Самоменеджмент: постановка целей, карьера,	2	4			8	14	Р 6.1 №2 Разд.3 Гл. 13 п.1.3-1.4	- лекция классическая –

	стресс, тайм-менеджмент.							№4 Гл.54 №7 Разд.3 Гл. 9, 10, 15 №7 Разд. 5 Гл. 1-3 №8 Гл. 2, Гл.9	систематическое, последовательно, монологическое изложение учебного материала, - кейс- метод
5	Типология сотрудников организации и психологические характеристик деловых партнеров для выстраивания партнерских отношений	2	2			5	9	Р 6.1 №1, Гл.3,5 №2 Разд.3 Гл.10 №5 Гл. 6, 13 №7 Разд.3 Гл.6, Гл.12, Гл.14 №8 Гл.6	- лекция классическая – систематическое, последовательно, монологическое изложение учебного материала, - кейс- метод

## Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	3	Составление личного портфолио. Постановка целей	2
2	1,4	Навыки проведения презентации	4
3	2,5	Психогимнастические упражнения, направленные на развитие наблюдательской сенситивности	4
4	3	Коучинг. Колесо-общения. Тесты	2

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### Основная литература

1. Кукушин, В. С. Психология делового общения : [учебное пособие для студентов "Референт-переводчик" и "Менеджмент"] / В. С. Кукушин .— Изд.2-е., испр.и доп. — Ростов-на-Дону : Издательский центр "МарТ" : Феникс, 2010 .— 365 с. ; 21 см .— (Новые технологии) .— Библиогр.: с. 356-361 (141 назв.) .— ISBN 978-5-222-16544-7(ООО "Феникс") .— ISBN 978-5-241-009985-2 .—

<URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Kukushkin\\_Psicholog\\_delov\\_obsh\\_2010.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Kukushkin_Psicholog_delov_obsh_2010.pdf)>.[  
Детальная информация ]

2. Психология и этика делового общения : [учебник для студентов высших учебных заведений] / под ред. В. Н. Лавриненко .— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2010 .— 415 с. ; 22 см .— (Золотой фонд российских учебников) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр.: с. 409 .— ISBN 978-5-238-01050-2 .—

<URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/psihologiya\\_etika\\_lavrinenko\\_2010.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/psihologiya_etika_lavrinenko_2010.pdf)>.[ Детальная информация ]

3. Вердербер, Р. Психология общения : тайны эффективного взаимодействия : [полный курс] / Р. Вердербер, К. Вердербер .— Санкт-Петербург : Прайм-ЕВРОЗНАК, 2010 .— 412 с. : ил. ; 21 см .— (Проект Психология : лучшее) .— Загл. и авт. ориг.: Communicate! / Rudolf F. Verderber, Kathleen S. Verderber .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— ISBN 978-5-93878-231-0 .—

<URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Verderber\\_Psyholog\\_obshcheniya\\_2010.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Verderber_Psyholog_obshcheniya_2010.pdf)>.[  
Детальная информация ]

4. Аминов, И. И. Психология делового общения : учебное пособие / И. И. Аминов .— 7-е изд., стер. — Москва : Омега-Л, 2011 .— 304 с. : ил. ; 21 см .— (Высшая школа менеджмента) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— ISBN 978-5-370-01988-3 .—

<URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Aminov\\_Psicholog\\_del\\_ob\\_7izd\\_2011.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Aminov_Psicholog_del_ob_7izd_2011.pdf)>.[ Детальная информация ]

5. Ильин, Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е. П. Ильин .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2012 .— 573 с. : ил. ; 23 см .— (Мастера психологии) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр.: с. 540-573 .— ISBN 978-5-459-01005-3 .—

<URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Ilyin\\_Psichologiya\\_ob\\_i\\_mezh\\_otn\\_2012.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Ilyin_Psichologiya_ob_i_mezh_otn_2012.pdf)>.[  
Детальная информация ]

6. Кошевая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : [учебное пособие] / И. П. Кошевая, А. А. Канке .— М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014 .— 304 с. : ил. ; 21 см .— (Профессиональное образование) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр.: с. 298-300 .— ISBN 978-5-8199-0374-2 ((ФОРУМ)) .— ISBN 978-5-16-003441-6 ((ИНФРА-М)) .—

<URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Koshevaja\\_professionaln\\_etika\\_2014.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Koshevaja_professionaln_etika_2014.pdf)>.[ Детальная информация ]

7. Психология и этика делового общения : учебник для бакалавров / А. В. Брега [и др.] ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышевой .— 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2013 .—

591 с. : ил. ; 21 см. — (Бакалавр. Углубленный курс) .— Словарь основных терминов и понятий по курсу "Деловое общение": с. 566-591 .— Авт. указаны на 10-й с. — ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-9916-2800-6 .—  
<URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Psih\\_i\\_etika\\_del\\_odsh\\_Izd6\\_2013.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Psih_i_etika_del_odsh_Izd6_2013.pdf)>.[ [Детальная информация](#) ]

8. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для бакалавров / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова .— Москва : Юрайт, 2014 .— 463 с. : ил. ; 21 см. — (Бакалавр, Углубленный курс) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр.: с. 459-463 .— ISBN 978-5-9916-3433-5 .—  
<URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Borozdina\\_Psihol\\_i\\_et\\_del\\_obsch\\_2014.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Borozdina_Psihol_i_et_del_obsch_2014.pdf)>.

### Дополнительная литература

1. Холопова, Т. И. Протокол и этикет для деловых людей / Т. И. Холопова, М. М. Лебедева .— М. : Анкил : Инфра-М, 1995 .— 366 с. ; 17 см. — ISBN 5-85225-102-2 : 35000.00.[ [Детальная информация](#) ]

2. Малышев, К.Б. Психология управления : научно-методическое пособие / К. Б. Малышев .— Москва : ПЕР СЭ, 2000 .— 144 с. : ил. ; 21см. — (Современное образование) .— ISBN 5-9292-0006-8 : .38,30.[ [Детальная информация](#) ]

3. Трухачев, В. И. Международные деловые переговоры : [учебное пособие в области учета, финансов, налогообложения и мировой экономики] / В. И. Трухачев, И. Н. Лякишева, К. Ю. Михайлова .— Изд. 3-е, перераб. и доп. — М. ; Ставрополь : Финансы и статистика : АГРУС, 2005 .— 223 с. ; 20 см. — Библиогр.: с. 222 .— ISBN 5-279-03122-4 .— ISBN 5-9596-0099-4.[ [Детальная информация](#) ]

4. Трухачев, В. И. Международные деловые переговоры : [учебное пособие в области учета, финансов, налогообложения и мировой экономики] / В. И. Трухачев, И. Н. Лякишева, К. Ю. Михайлова .— Изд. 3-е, перераб. и доп. — М. ; Ставрополь : Финансы и статистика : АГРУС, 2007 .— 224 с. ; 20 см. — Библиогр.: с. 222 .— ISBN 978-5-279-03122-4.[ [Детальная информация](#) ]

5. Аминов, И. И. Психология делового общения : [учебное пособие для студентов вузов] / И. И. Аминов .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007 .— 287 с. : ил. ; 21 см. — Прилож.: Психология общения в афоризмах : с. 280-284 .— Библиогр.: с. 285-287 .— ISBN 978-5-238-01098-4.[ [Детальная информация](#) ]

6. Психология и этика делового общения : [учебник для студентов высших учебных заведений] / под ред. В. Н. Лавриненко .— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2008 .— 415 с. ; 22 см. — (Золотой фонд российских учебников) .— Библиогр.: с. 409 .— ISBN 978-5-238-01050-2.[ [Детальная информация](#) ]

7. Шарков, Ф.И. Политический консалтинг : (специализация курса "Консалтинг в связях с общественностью") : [учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 350400 "Связи с общественностью"] / Ф. И. Шарков .— 4-е изд. — М. : Дашков и Ко, 2008 .— 460 с. ; 21 см. — Библиогр.: с. 415-416, в конце кн. — ISBN 978-5-91131-697-6 .— <URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/diplom/sharkov\\_politicheskii\\_konsalting\\_2008.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/diplom/sharkov_politicheskii_konsalting_2008.pdf)>.[ [Детальная информация](#) ]

8. Кузнецов, И. Н. Деловая этика и деловой этикет : [учебное пособие] / И. Н. Кузнецов .— Ростов н/Д : Феникс, 2007 .— 251, [1] с. ; 21 см. — (Психологический практикум) .— Авт. указан на обороте тит. — Библиогр.: с. 247-249 ISBN 978-5-222-11698-2.[ [Детальная информация](#) ]

9. Столяренко, Л. Д. Психология управления : [учебное пособие для студентов вузов] / Л. Д. Столяренко .— Ростов н/Д : Феникс, 2007 .— 507 с. : ил., табл. ; 21 см. — (Высшее образование) .— Библиогр.: с. 502-504 .— ISBN 978-5-222-11964-8[ [Детальная информация](#) ]

10. Мунин, А. Н. Деловое общение : курс лекций / А. Н. Мунин ; Российская академия образования; Московский психолого-социальный институт (МПСИ) .— Москва : Флинта : МПСИ, 2008 .— 376 с. ; 21 см. — (Библиотека психолога) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->>](#) .— Библиогр. в примеч. в конце лекций. ISBN 978-5-9765-0125-6 .— ISBN 978-5-9770-0265-3 .— <URL:[http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Munin\\_Delovoye\\_ob\\_2008.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Munin_Delovoye_ob_2008.pdf)>.[ [Детальная информация](#) ]

информация ]

11. Муин, А. Н. Деловое общение : курс лекций : [учебное пособие] / А. Н. Муин ; Российская академия образования; НОУ ВПО "Московский психолого-социальный институт (МПСИ)" .— 2-е изд. — Москва : Флинта : НОУ ВПО "МПСИ", 2010 .— 376 с. ; 21 см .— (Библиотека психолога) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр. в примеч. в конце лекций. SBN 978-5-9765-0125-6 .— ISBN 978-5-9770-0265-3 .—

[URL:http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Munin2010\\_2izd.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Munin2010_2izd.pdf)>.[ [Детальная информация](#) ]

12. Психология и этика делового общения : [учебник для студентов высших учебных заведений] / под ред. В. Н. Лавриненко .— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2010 .— 415 с. ; 22 см .— (Золотой фонд российских учебников) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр.: с. 409 .— ISBN 978-5-238-01050-2 .—

[URL:http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/psihologiya\\_etika\\_lavrinenko\\_2010.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/psihologiya_etika_lavrinenko_2010.pdf)>.[ [Детальная информация](#) ]

13. Аминов, И. И. Психология делового общения : учебное пособие / И. И. Аминов .— 7-е изд., стер. — Москва : Омега-Л, 2011 .— 304 с. : ил. ; 21 см .— (Высшая школа менеджмента) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— ISBN 978-5-370-01988-3 .—

[URL:http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Aminov\\_Psiholog\\_del\\_ob\\_7izd\\_2011.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Aminov_Psiholog_del_ob_7izd_2011.pdf) >.[ [Детальная информация](#) ]

14. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : [учебное пособие] / И. П. Кошечкина, А. А. Канке .— М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014 .— 304 с. : ил. ; 21 см .— (Профессиональное образование) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр.: с. 298-300 .— ISBN 978-5-8199-0374-2 ((ФОРУМ)) .— ISBN 978-5-16-003441-6 ((ИНФРА-М)) .—

[URL:http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Koshevaja\\_professionaln\\_etika\\_2014.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Koshevaja_professionaln_etika_2014.pdf)>.[ [Детальная информация](#) ]

15. Психология и этика делового общения : учебник для бакалавров / А. В. Брега [и др.] ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышевой .— 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2013 .— 591 с. : ил. ; 21 см .— (Бакалавр. Углубленный курс) .— Словарь основных терминов и понятий по курсу "Деловое общение": с. 566-591 .— Авт. указаны на 10-й с. — ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-9916-2800-6 .—

[URL:http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Psih\\_i\\_etika\\_del\\_odsh\\_Izd6\\_2013.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Psih_i_etika_del_odsh_Izd6_2013.pdf)>.[ [Детальная информация](#) ]

16. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для бакалавров / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова .— Москва : Юрайт, 2014 .— 463 с. : ил. ; 21 см .— (Бакалавр, Углубленный курс) .— ОГЛАВЛЕНИЕ [кликните на URL->](#) .— Библиогр.: с. 459-463 .— ISBN 978-5-9916-3433-5 .—

[URL:http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Borozdina\\_Psihol\\_i\\_et\\_del\\_obsch\\_2014.pdf](http://www.library.ugatu.ac.ru/pdf/teach/Borozdina_Psihol_i_et_del_obsch_2014.pdf)>.[ [Детальная информация](#) ]

17. Кузнецов, И. Н. Эффективный руководитель [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / И. Н. Кузнецов .— 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2012 .— 596 с. — (Стратегии успешного бизнеса) .— Доступ по логину и паролю из сети Интернет .— ISBN 978-5-394-01615-8 .—

[URL:http://e.lanbook.com/books/element.php?p11\\_cid=25&p11\\_id=3575](http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&p11_id=3575)>.[ [Детальная информация](#) ]

### **Интернет-ресурсы (электронные учебно-методические издания, лицензионное программное обеспечение)**

Каждый обучающийся (магистрант) в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим электронно-библиотечным системам (ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Ассоциации «Электронное образование Республики Башкортостан» <http://e-library.ufa-rb.ru>, Консорциум аэрокосмических вузов России <http://elsau.ru/>, Электронная коллекция образовательных ресурсов УГАТУ <http://www.library.ugatu.ac.ru/cgi-bin/zgate.exe?Init+ugatu-fulltxt.xml.simple-fulltxt.xsl+rus>), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, НИР сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Практические занятия проходят в специализированных аудиториях (ауд. 6-113, 6-215, 6-217, 6-310, 6-317, 6-319), оснащенных современной компьютерной техникой (12-14 ПК).

Для изучения данной дисциплины необходимо следующее оборудование:

1. Персональный компьютер с характеристиками: Процессор 1,5 ГГц, ОЗУ 1 Гб, место хранения не менее 100Мб на студента, Монитор поддерживающий разрешение не менее чем 1280\*1024, DVD-привод, Сеть Ethernet не менее 100Мб/сек.
2. Сервер: 1,5 ГГц, ОЗУ 1 Гб, место хранения не менее 100Мб на студента.
3. Локальная вычислительная сеть с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

#### **Адаптация рабочей программы для лиц с ОВЗ**

Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.