

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра *Прикладной гидромеханики*

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Управление персоналом»

Направление подготовки
23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность подготовки (профиль)
Организация перевозок и управление в единой транспортной системе

Тип программы: академический бакалавриат

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

УФА 2015

Исполнитель: профессор Месропян А. В.



Заведующий кафедрой: Целищев В.А.



Место дисциплины в структуре образовательной программы
Дисциплина «Управление персоналом» является вариативной дисциплиной.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 23.03.01 Технология транспортных процессов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "6" марта 2015 г. № 165.

Целью освоения дисциплины является формирование комплекса базовых знаний, представлений и навыков, связанных с основами организации управления персоналом в современных компаниях, основными этапами построения эффективной системы мотивации персонала, способами аналитической оценки аттестации персонала и планированием продвижения персонала.

Задачи:

1. Изучение основных принципов и функций менеджмента, принципов построения организационных структур и распределения функций управления, форм участия персонала в управлении, основных принципов этики деловых отношений.

2. Приобретение навыков управления персоналом в современном логистическом предприятии.

3. Правильное выстраивание управленческого процесса – от выбора оптимальных кандидатов до эффективного использования и развития уже работающих сотрудников.

Перечень результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

№	Формируемые компетенции	Код	Знать	Уметь	Владеть
1	способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	ПК-4	формы участия персонала в управлении; основные принципы этики деловых отношений; принципы и методы организации и нормирования труда; методы планирования ресурсного обеспечения	находить пути повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев; проводить анализ для оценки влияния экономических, научно-технических, правовых, социально-культурных факторов на	методами менеджмента и основами логистики; методами разработки производственных программ и плановых заданий участникам перевозочного процесса и финансового анализа их выполнения приемами

			деятельности предприятия	эффективное функционирование предприятия	планирования работ, мониторинга и оценки работ
--	--	--	-----------------------------	--	---

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование и содержание разделов
1	Управление человеческими ресурсами и мотивация персонала Стратегическое планирование работы с персоналом. Набор и отбор персонала. Адаптация. Оценка. Обучение и развитие. Планирование карьеры. Этапы набора и отбора персонала. Внешние и внутренние источники набора. Услуги кадровых агентств. Основные источники информации для предварительного отбора кандидатов. Интервью. Виды и этапы интервью. Принципы работы с персоналом. Задачи адаптации. Составление плана адаптации. Наставничество. Общие сведения об оценке персонала. Цели оценки. Оценка и оплата труда. Периодичность оценки. Управление по целям. Требования к постановке целей оценки персонала. Принципы оплаты труда. Цели и принципы премирования. Показатели эффективности. Критерии оценки работы
2	Управление персоналом проекта Распределение ролей и ответственности. Полномочия руководителя проекта. Управление персоналом.

Подробное содержание дисциплины, структура учебных занятий, трудоемкость изучения дисциплины, входные и исходящие компетенции, уровень освоения, определяемый этапом формирования компетенций, учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение учебного процесса изложены в рабочей программе дисциплины.