

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра языковой коммуникации и психолингвистики

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Уровень подготовки  
**высшее образование – бакалавриат**

Направление подготовки (специальность)  
**12.03.04 Биотехнические системы и технологии**

Направленность подготовки (профиль, специализация)  
**Инженерное дело в медико-биологической практике**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения: **очная**

УФА 2015

Исполнитель: доцент Ю.А. Ермолаева

Заведующий кафедрой: Т.М. Рогожникова

## **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Русский язык» является дисциплиной вариативной части.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 12.03.04. Биотехнические системы и технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» марта 2015 г. №216

Дисциплина «Русский язык» знакомит студентов с отдельными понятиями культуры речи (функциональные стили, грамматические особенности деловой устной и письменной речи).

**Цель** изучения дисциплины – усвоение студентами понятия языка как важнейшего общественно-коммуникативного средства, имеющего свои законы, правила и нормы; приобретение устойчивых навыков, которые должен иметь будущий специалист для успешной коммуникации в различных сферах; формирование коммуникативной компетенции, что предполагает умение оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в деловой, коммерческой, научной, социально-государственной и бытовой сферах.

### **Задачи:**

- создать у обучающихся целостное представление о системе родного языка;
- познакомить студентов с научно-теоретическими основами знаний о культуре речи;
- сформировать коммуникативно-речевые умения и навыки, необходимые прежде всего для профессиональной деятельности;
- сформировать осознанное отношение к своей речи, способствуя личностной потребности в ее совершенствовании.

## Перечень результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций.

№	Формируемые компетенции	Код	Знать	Уметь	Владеть
1	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	-нормы современного русского литературного языка и фиксировать их нарушения; – основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;	–составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, личные деловые документы (заявление, расписку, доверенность, автобиографию, резюме, характеристику); – подготовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями;	–умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию;

## Содержание разделов дисциплины

№	Наименование и содержание разделов
1	<p><b>Языковые нормы современного русского языка.</b> Язык как знаковая система передачи информации. Основные функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Современный русский язык, тенденции в его развитии, проблема его экологии. «Культура речи» как научная дисциплина, в центре которой языковая норма. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Основные средства кодификации языковых факторов.</p> <p>Орфоэпические нормы русского языка. Нормы русской акцентологии. Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность,</p>

	<p>логичность, чистота, выразительность). Речевые ошибки, вызванные нарушением критериев лексической нормы, и способы их устранения.</p> <p>Грамматическая норма (морфологическая, синтаксическая).          Использование имен существительных, имеющих колебания в роде, числе, падеже. Род несклоняемых существительных. Определение рода аббревиатур. Склонение собственных имен и фамилий. Особенности употребления прилагательных: употребление степеней сравнения, полных и кратких форм. Формы склонения числительных. Особенности употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Трудные случаи образования и употребления некоторых глагольных форм.</p> <p>Особенности синтаксических норм. Трудные случаи именного и глагольного управления. Особенности согласования при подлежащем количественно-именном словосочетании. Закономерности использования однородных членов предложения. Семантико-структурные особенности употребления причастных и деепричастных оборотов. Характерные ошибки при построении деепричастного оборота и их преодоление. Сложное предложение. Типичные нарушения в построении сложного предложения.</p>
2	<p><b>Система функциональных стилей русского языка.</b> Официально-деловой, научный, публицистический, литературно-художественный, разговорно-бытовой. Взаимодействие функциональных стилей.</p> <p>Официально-деловой стиль. Понятие, сфера функционирования, жанровое разнообразие. Общая характеристика и языковые особенности. Функции официально-делового стиля, его характерные особенности. Языковые черты официально-делового стиля. Языковые и текстовые нормы делового стиля. Общие правила составления и оформления деловых документов. Требования к составлению и оформлению документов. Создание частных деловых документов (заявление, доверенность, расписка, объяснительная, характеристика, автобиография, резюме). Деловая переписка. Виды писем. Композиция и правила оформления делового письма.</p> <p>Научный стиль. Понятие, сфера функционирования. Общая характеристика и языковые особенности научного стиля. Функции научного стиля, его характерные особенности.</p> <p>Публицистический стиль. Понятие, сфера функционирования. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.</p>
3	<p><b>Основы речевой деятельности и речевого взаимодействия.</b></p> <p>Речевая деятельность. Понятие, структура, виды. Риторика, ее основные понятия. Оратор и его аудитория. Способы привлечения внимания. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления.</p> <p>Информирующая (информативная) речь и ее особенности. Виды и типы информации. Принципы отбора информации для реализации замысла высказывания. Требования к содержанию и структуре основной части.</p>

Аргументирующая речь. Функции и разновидности аргументирующей речи (убеждающая, доказательная, объяснительная, агитирующая и др.).  
Общая характеристика аргументирующей речи. Задачи оратора, решаемые в процессе подготовки аргументирующей речи.

Диспут. Дискуссия. Спор. Основные стратегии, тактики и приемы.  
Взаимодействие аргументирующих (аргументативных) высказываний в процессе обмена мнениями при обсуждении спорных, проблемных вопросов.  
Цели дискуссии. Культура дискуссии, требования к поведению полемистов.  
Виды вопросов и ответов. Нечестные приемы в поведении полемистов.  
Позволительные и непозволительные уловки в споре.

Подробное содержание дисциплины, структура учебных занятий, трудоемкость изучения дисциплины, входные и исходящие компетенции, уровень освоения, определяемый этапом формирования компетенций, учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение учебного процесса изложены в рабочей программе дисциплины.