

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель научно-методического совета по
укрупненной группе направлений подготовки

090000 Информатика и вычислительная техника

_____ А.И. Фрид

“ 29 ” мая 2015 г.

КОМПЛЕКТ АННОТАЦИЙ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

Направление подготовки

09.03.03 «Прикладная информатика»

Направленность (профиль) подготовки

«Прикладная информатика в информационной сфере»

Квалификация (степень)

Бакалавр

Зав. кафедрой Информатики _____ С.С. Валеев

Уфа 2015

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Деловой и профессиональный иностранный язык»

Рабочая программа предназначена для преподавания обязательной дисциплины вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла студентам всех форм обучения по направлению подготовки 230700.62 «Прикладная информатика», профиля «Прикладная информатика в информационной сфере».

Цели освоения дисциплины:

обучение студентов теоретическим и практическим основам иностранного языка с ориентацией на компетентностный подход;

Задачи:

- закрепить и расширить имеющиеся у студентов знания в области иностранного языка (фонетический строй, грамматические формы и лексическую базу);
- обучить диалогической коммуникации и монологическому высказыванию на иностранном языке;
- в процессе обучения студент должен овладеть общекультурными и профессиональными компетенциями, которые позволят успешно решать коммуникативные задачи.

обучение студентов теоретическим и практическим нормам профессионального иностранного языка на основе компетентностного подхода;

Задачи:

- познакомить студентов с понятийным аппаратом их специальности на иностранном языке;
- обеспечить их языковыми средствами оформления и работы с деловой корреспонденцией;
- обучить студентов работать с аутентичной литературой по специальности без словаря, составлять рефераты и аннотации на иностранном языке;

- привить навыки презентации аутентичного материала на основе самостоятельного его поиска и обработки;
- в процессе обучения студент должен овладеть общекультурными и профессиональными компетенциями, которые позволят успешно решать профессиональные задачи.

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Деловой и профессиональный иностранный язык», является дисциплина «Иностранный язык».

Знания и умения, полученные бакалавром при изучении дисциплины «Деловой и профессиональный иностранный язык», необходимы при подготовке выпускной квалификационной работы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ООП ВПО по направлению подготовки 230700 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в информационной сфере»:

а) общекультурных (ОК):

- способен свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков на уровне, необходимом для выполнения профессиональных задач (ОК-9);

б) профессиональных (ПК):

способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, презентовать результаты проектов и обучать пользователей ИС (ПК-14);

в) профессиональных дополнительных (определенных в соответствии с потребностями работодателя)

способен оказывать консультационную поддержку пользователей на различных стадиях жизненного цикла информационной системы (ПКП-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- не менее 2000 наиболее употребительных и семантически ценных лексических единиц;
- профессиональную терминологию информационной сферы на иностранном языке;
- языковые конструкции, выражения и обороты для делового и профессионального общения;
- правила составления документов на иностранном языке.

Уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении, вести беседу общего характера, знать и соблюдать правила речевого этикета;
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в деловой и профессиональной сфере на иностранном языке;
- выполнять поиск и анализ документов на иностранном языке.

Владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении на иностранном языке;
- навыками разговорной речи в деловой и профессиональной сфере;
- навыками составления документов на иностранном языке;
- навыками выполнения технического перевода документов;
- навыками поиска и анализа документов на иностранном языке;
- навыками подготовки обзора информационных ресурсов на иностранном языке.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Вид итогового контроля по дисциплине предусматривает зачет и РГР.