

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра Языковой коммуникации и психолингвистики

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Уровень подготовки
высшее образование – бакалавриат

(высшее образование - бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура)

Направление подготовки (специальность)
09.03.02 Информационные системы и технологии

(код и наименование направления подготовки, специальности)

Направленность подготовки (профиль, специализация)

(наименование профиля подготовки, специализации)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения

Очная

Уфа 20__

Исполнители:

преподаватель
должность


подпись

О.Т.Гиниятова
расшифровка подписи

Заведующий кафедрой
наименование кафедры

ЯЗКИПЛ


личная подпись

Т.М.Рогожникова
расшифровка подписи

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной части.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавра 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "12" марта 2015 г. № 219.

Целью освоения дисциплины является формирование коммуникативных компетенций для практического владения иностранным языком, включая знания, умения, навыки и социально-личностные качества, обеспечивающие успешность профессиональной деятельности.

В задачи дисциплины «Иностранный язык» для бакалавров входит совершенствование и развитие языковых знаний, навыков и умений по всем видам речевой деятельности. Определяющим фактором при этом является профессиональная направленность в практическом использовании иностранного языка:

- осуществлять взаимосвязанные виды иноязычной профессионально ориентированной речевой деятельности
- владеть подготовленной, а также неподготовленной монологической речью, делать резюме, сообщения, доклад на иностранном языке; владеть диалогической речью в ситуациях научного, профессионального и бытового общения в пределах изученного языкового материала и в соответствии с избранной специальностью;
- свободно читать, понимать и использовать в своей работе оригинальную научную литературу по специальности, опираясь на изученный языковой материал, фоновые страноведческие и профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки, владеть всеми видами чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое и просмотровое);
- уметь оформлять извлеченную из иностранных источников информацию в виде полного и реферативного перевода, резюме; уметь осуществлять письменный перевод специального текста с иностранного на русский язык в пределах, определенных программой; уметь пользоваться словарями, справочниками, и другими источниками дополнительной информации;

Программа основывается на следующих концептуальных положениях:

- владение иностранным языком является обязательным компонентом профессиональной подготовки современного специалиста;
 - курс иностранного языка представляет собой звено многоэтапной системы «школа – вуз – послевузовское обучение»;
- курс иностранного языка для бакалавров предполагает достижение профессионального делового уровня владения иностранным языком

1. Перечень результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

| № | Формируемые компетенции | Код | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|-------|---|--|----------------------------------|
| 1 | способностью к письменной, устной и электронной коммуникации на государственном языке и | ОК-10 | - знание не менее 2000 наиболее частотных и | - читать литературу по специальности без | - навыками выражать свои мысли и |

| | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|---|---|
| | необходимое знание иностранного языка | | семантически ценных лексических единиц; - основы техники перевода специального текста; - основы аннотирования специального текста; - основные принципы самостоятельной работы с технической литературой; - основные виды словарно-справочной литературы и правила работы с ними | словаря с целью поиска информации - переводить тексты по специальности со словарем -анализировать и систематизировать литературные источники на иностранном языке | мнения на иностранном языке в межличностном и деловом общении |
|--|---------------------------------------|--|--|---|---|

Содержание разделов и формы текущего контроля
Английский язык

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|----|--|---|----|----|----------------------|--|
| 1 | Раздел I (4 семестр) Профессиональная сфера | | 26 | | 2 | 35 | 63 | | |
| 1.1 | Тема 1 Информационные системы. Современные технологии | | 10 | | | 10 | 20 | П.6, № 1,2,3,4 | Совместный анализ вариантов перевода; выступление с докладами |
| 1.2 | Тема 2. Информационные технологии в проведении научно-технических исследований | | 8 | | 1 | 12 | 21 | П.6, № 1,2,3,4 | Фронтальный опрос/ беседа/ диалог/ письменные контрольные работы |
| 1.3 | Тема 3 Проекты и процессы освоения и | | 8 | | 1 | 13 | 22 | П.6, № 1,2,3,4 | Совместный анализ вариантов |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|----|--|---|----|----|----------------|--|
| | использования новых продуктов, услуг и технологий | | | | | | | | тов перевода; выступление с докладами |
| 2 | Раздел II (5 семестр) Профессиональная сфера | | 26 | | 2 | 35 | 63 | | |
| 2.1 | Тема 1 Информация, методы хранения, обработки и передачи информации. | | 10 | | | 10 | 20 | П.6, № 1,2,3,4 | Совместный анализ вариантов перевода; выступление с докладами |
| 2.2 | Тема 2 Формирование и научно-техническое развитие инновационных предприятий | | 8 | | 1 | 12 | 21 | П.6, № 1,2,3,4 | Фронтальный опрос/ беседа/ диалог/ письменные контрольные работы |
| 2.3 | Тема 3 Современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники | | 8 | | 1 | 12 | 22 | П.6, № 1,2,3,4 | Фронтальный опрос/ беседа/ диалог/ письменные контрольные работы |

Подробное содержание дисциплины, структура учебных занятий, трудоемкость изучения дисциплины, входные и исходящие компетенции, уровень освоения, определяемый этапом формирования компетенций, учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение учебного процесса изложены в рабочей программе дисциплины.